

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

ORMAIZTEGIKO UDALA

Adineko pertsonentzat eguneko arretarako zerbitzua arautzeko Ordenantzaren behin betiko onespena.

Ormaiztegi Udalbatzak, 2018ko abenduaren 26ko bilkuran, adineko pertsonentzat eguneko zerbitzua arautzeko ordenantzari hasierako onespena eman zion.

Jendaurreko epea bukatuta, ez da iradokizunik edo alegaziorik aurkeztu, ondorioz, Toki Jardunbidearen Oinarriak arautzen dituen 7/1985 Legeko 49. artikuluko azken paragrafoan ezarrita dagoenez, ordu arte behin-behinekoa zen erabakia behin betiko onartutzat jo behar da.

Ados ez dagoenak bi hilabete du errekurtsua jartzeko Euskal Herriko Auzitegi Nagusiaren Administrazioarekiko Auzietarako Sailaren aurrean. Esandako epea argitalpen honen hurrengo egunetik aurrera hasiko da kontatzen.

Bestetik, Legea 7/1985, apirilaren 2ko Toki Jaurbidearen Oinarriak Arautzeko 70.2 artikuluan agintzen duena betez, beraz argitaratzera goaz.

Ormaiztegi, 2019ko otsailaren 25a.—Jon Enrique Galarza, alkate-lehendakaria. (1300)

Adineko pertsonentzat eguneko arretarako udal zerbitzua.

Gizarte Zerbitzuei buruzko abenduaren 5eko 12/2008 Legeak bermatzen du Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren Prestazio eta Zerbitzuen Zorroaren prestazioak eta zerbitzuak lortzea eskubide unibertsala eta subjektiboa dela, eta eskubide hori betetzea erreklamatu ahal izango dute, administrazio bidean eta jurisdikzio bidean, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistema unibertsalizatzeko Lege horrek ezartzen duen epea amaitzen denean (2016-12-25), Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren Prestazio eta Zerbitzuen Katalogoaren zerbitzu edo prestazio ekonomiko bakoitza lortzeko baldintza orokorrak eta espezifikoak betetzen dituzten pertsona guztiak.

12/2008 Legeak, abenduaren 5ekoak, Gizarte Zerbitzuei buruzkoak, Eguneko Arretarako Zerbitzua sartzen du Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemako Prestazio eta Zerbitzuen Katalogoan, lehen mailako arretarako zerbitzu gisa (22.1.7 artikulua), eta ezartzen du udalen gizarte zerbitzuei dagokiela zerbitzu horiek eskaintzea eta betetzea.

Era berean, 185/2015 Dekretuak, urriaren 6koak, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren prestazio eta zerbitzuen zorroari buruzkoak, horrela dio:

— 5. artikuluan: Udalek eskumena izango dute Gizarte Zerbitzuei buruzko 12/2008 Legearen 22. artikuluan zehaztutako lehen mailako arreta-zerbitzu guztiak emateko, telelaguntza zerbitzua izan ezik.

— 32. artikuluan laguntzen definizioa dator: pertsonen eskura jartzen diren baliabide formalak (zerbitzuak eta prestazioak) eta informalak (sare soziofamiliarak) haien funtzio-

AYUNTAMIENTO DE ORMAIZTEGI

Aprobación definitiva de la Ordenanza reguladora del servicio municipal para la atención diurna de personas mayores.

El Excmo. Ayuntamiento Pleno, en sesión celebrada el día 26 de diciembre de 2018, aprobó inicialmente la Ordenanza reguladora del servicio municipal para la atención diurna de personas mayores.

Transcurrido el plazo de exposición pública no consta que se haya presentado sugerencia ni reclamación alguna, por lo que, de conformidad con lo dispuesto en último párrafo del artículo 49 de la Ley 7/1985 Reguladora de las Bases del Régimen Local, debe entenderse definitivamente adoptado el acuerdo de aprobación inicial.

Este acuerdo pone fin a la vía administrativa y podrá ser impugnado directamente ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco, en el plazo de dos meses. Este plazo se computará desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio.

De conformidad con lo dispuesto en el art. 70.2 de la citada Ley 7/1985, a continuación se procede a su publicación.

Ormaiztegi, a 25 de febrero de 2019.—El alcalde-presidente, Jon Enrique Galarza. (1300)

Ordenanza reguladora del servicio municipal para la atención diurna de personas mayores.

La Ley 12/2008 de 5 de diciembre, de Servicios Sociales, garantiza que el acceso a las prestaciones y los servicios de la Cartera de Servicios y Prestaciones del Sistema Vasco de Servicios Sociales es un derecho universal y subjetivo, y podrán reclamar el cumplimiento de dicho derecho, por vía administrativa y por vía jurisdiccional, todas las personas que, a la finalización del plazo establecido por dicha Ley para universalizar el Sistema Vasco de Servicios Sociales (25-12-2016), cumplan las condiciones generales y específicas para la obtención de cada servicio o prestación económica del Catálogo de Prestaciones y Servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales.

La Ley 12/2008 de 5 de diciembre, de Servicios Sociales, integra el Servicio de Atención Diurna como servicio de atención primaria (artículo 22.1.7) en el Catálogo de Prestaciones y Servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales, y establece que corresponde a los servicios sociales municipales ofrecer y completar dichos servicios.

Así mismo, el Decreto 185/2015 de 6 de octubre, de cartera de prestaciones y servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales, dice lo siguiente:

— Artículo 5: Será competencia de los Ayuntamientos ofrecer todos los servicios de atención primaria especificados en el artículo 22 de la Ley 12/2008 de Servicios Sociales, excepto el servicio de tele asistencia.

— El artículo 32 incluye la definición de las ayudas: recursos formales (servicios y prestaciones) e informales (redes socio-familiares) que se ponen a disposición de las personas para me-

namendu individuala, garapena eta bizi-kalitatea hobetzeko, baita haien komunitate barruan partaidetza aktiboa, bizimodu independentea eta autonomia izan dezaten sustatzeko ere.

– I eranskinean, 1.7 fitxan, adinekoei zuzendutako eguneko arretako zerbitzuak buruzkoan, zerbitzu motak definitzean, horrela agertzen da: zerbitzu hau aldi batean edo modu iraunkorrean erabiltzeko da eta mendetasun-arriskuan edo mendetasun-egoeran dauden adinekoei (I. gradua, Mendekotasunaren Balorazio Baremoan 25etik 39ra bitarteko puntuazioa izanik) arreta ematen die.

Ormaiztegiko Udalak adinekoei eguneko arreta zerbitzua martxan jartzeko beharrezkoa da, zerbitzu horrek izango duen gestio eredua eta funtzionatzeko modua martxan jarri aurretik onartzea. Udal eskumeneko gizarte zerbitzuen antolakuntzarako eskubide hori 12/2008ko 42.1 artikulua eta 185/2015eko dekretuko 14. artikulua ematen dio.

Ondorioz eta Toki Araubidearen oinarri buruzko 7/1985 22.2 artikuluan jasotakoaren arabera, Ormaiztegiko Udal ple-noak eguneko arreta zerbitzuaren arautegi hau onartzen du.

1. Xedea.

Araudi honen xedea, Ormaiztegiko udalerrian eskaintzen den adinekoei eguneko arreta deituriko zerbitzuan parte hartu eta sarbiderako prozedura arautzea da. Zerbitzu hau Ormaiztegiko Udalak zuzenean kudeatuko duena, lau udalerriko biztanle-entzat eskainiko den arren: Ormaiztegi, Gabiria, Ezkio eta Itxaso.

2. Eguneko arretaren definizioa.

185/2015 Dekretuan, urriaren 6koa, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren prestazio eta zerbitzuen zorroari buruzkoan Adinekoei arreta zerbitzuari buruz zera esaten da:

«Zerbitzu hauek egunean zehar erabil dezaketen baliabide bat jartzen dute pertsonen eskura. Baliabide horren bitartez, pertsona horiei arreta emateko premia espezifikoekin lotutako intentsitate txikiko laguntza eskaintzen zaie». «Zerbitzu hau aldi batean edo modu iraunkorrean erabiltzeko da eta mendetasun arriskuan edo mendetasun-egoeran dauden adinekoei arreta ematen die».

3. Helburuak.

Mendetasun-arriskuan edo mendetasun-egoeran (I. gradua, Mendekotasunaren Balorazio Baremoan 25etik 39ra bitarteko puntuazioa izanik) dauden adinekoei autonomiari eusten laguntzea eta ohiko bizi-ingurunean jarraitzen eta gizarteratzen laguntzea, isolamendu-egoerak konpentsatuz, behar izanez gero.

Helburu Zehatzak.

– Adinekoei harremanak eta gizarte-ekintzak garatzeko marko egokia eskaintzea.

– Adinekoa familiaren eta bere testuinguruan bertakotua mantentzea.

– Bere gaitasunen arabera norberaren independentziari ahalik eta gehien eutsi edo/eta ahalik eta gehien berreskuratzea.

– Gaitasun kognitiboaren galera atzeratzea estimulatze teknikak erabiliz.

– Talde partaidetza sentimendua landu.

– Sozializazioa bultzatu elkarren arteko komunikazioa landuz.

– Isolamenduak sortu ditzaketen ondorioak ekidin.

– Depresio, antsietate sintomen prebentzioa.

jorar su funcionamiento individual, su desarrollo y su calidad de vida, y también para promover la participación activa, el modo de vida independiente y la autonomía dentro de su comunidad.

En el anexo I, en la ficha 1.7, la correspondiente a los servicios de atención diurna, a la hora de definir los tipos de servicio, dice lo siguiente: este servicio es un servicio de uso temporal o permanente, que ofrece atención a personas mayores en riesgo o situación de dependencia (Grado I, que hayan obtenido una puntuación en el Baremo de Valoración de la Dependencia de entre 25 y 39).

Para que el Ayuntamiento de Ormaiztegi ponga en marcha el servicio de atención diurna para las personas mayores, previamente es necesario aprobar el modo de gestión y de funcionamiento que tendrá dicho servicio, antes de ponerlo en marcha. Ese derecho a organizar los servicios sociales de competencia local se lo concede el artículo 42.1 de la Ley 12/2008 y el artículo 14 del decreto 185/2015.

En consecuencia y según lo dispuesto en el artículo 22.2 de la Ley 7/1985 de bases de régimen local, el pleno del Ayuntamiento de Ormaiztegi aprueba la presente normativa de atención diurna para personas mayores.

1. Objeto.

El objeto de la presente normativa es regular el acceso al servicio denominado de atención diurna para personas mayores que se ofrece en el municipio de Ormaiztegi. Este servicio lo gestionará de modo directo el Ayuntamiento de Ormaiztegi, aunque el servicio se oferte a ciudadanos de estos cuatro: Ormaiztegi, Gabiria, Ezkio e Itxaso.

2. Definición de la atención diurna.

En el Decreto 185/2015 de 6 de octubre, de cartera de prestaciones y servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales, el Servicio de Atención Diurna para personas mayores se define:

«Estos servicios ponen a disposición de las personas un dispositivo al que acudir durante el día en el que se les ofrece un apoyo de baja intensidad ligado a sus necesidades específicas de atención». «Este servicio es de uso temporal o permanente y ofrece atención a las personas mayores que se encuentran en riesgo o en situación de dependencia».

3. Objetivos.

Ayudar a las personas mayores que se encuentran en riesgo o en situación de dependencia (grado I, con una puntuación de entre 25 y 39 en el Baremo de Valoración de la Dependencia) a mantener su autonomía y a continuar en su entorno de vida habitual y a socializarse, compensando las situaciones de aislamiento, si fuera necesario.

Objetivos Específicos.

– Ofrecer a las personas mayores un marco apropiado para desarrollar relaciones y actividades sociales.

– Mantener a la persona mayor integrada en su contexto y en el de su familia.

– Dependiendo de sus capacidades, mantener o/y recuperar lo mejor posible la independencia de cada persona.

– Retrasar la pérdida de las capacidades cognitivas utilizando técnicas de estimulación.

– Trabajar el sentimiento de pertenencia grupal.

– Impulsar la socialización trabajando la comunicación mutua.

– Evitar las consecuencias que puede originar el aislamiento.

– Prevención de los síntomas de depresión, ansiedad.

- Gaurkotasuna eta errealitatearekin lotura areagotu.
- Aisialdia modu positiboan bizitzea, bizi eta indartzea.
- Ariketa fisikoa eta osasunaren arteko lotura landu.
- Arreta eta memoria sendotzea.
- Komunikazioa areagotzea eta iritzia ematea indartzea.
- Sormena areagotzea ekintza anitzen bitartez.
- Herriko ekintza komunitarioetan eragile aktibo bilakatzea.
- Herriko ekintza komunitarioetan parte hartzea.
- Adin-tartekoen artean harremanak areagotzea.

Zeharkako helburuak.

– Araudi honetan aipatzen diren pertsonak bere ingurunean mantentzen dituzten familiei laguntza soziala eta asistentziala eskaintzea.

4. Hartzaileak.

Eguneko arreta zerbitzuaren hartzaileak bete beharreko baldintzak hauek dira:

- Ormaiztegin, Gabirian, Ezkion edo Itsason erroldatuak izatea.
- 65 urtetik gorakoak izatea.
- Hartzaileak mendetasun-arriskuan aurkitzea edo mendetasun-egoera Foru Aldundiak aitortua izatea (I. gradua, Mendekotasunaren Balorazio Baremoan 25etik 39ra bitarteko puntuazioa dutenak). Kasu honetan salbuespenak egon daitezke egoera hauetan:

Mendetasunik aitortuta izan ez arren, ahultasun, hauskortasun edo bakardade egoeran dauden pertsonak, edo Ormaiztegi, Gabiria, Ezkio edo Itsasoko udaletako gizarte zerbitzuak eskariak aztertu eta baloratu ostean erabakitzen dituzten bestelako salbuespenak.

5. Zerbitzuan sartzeko baldintzak.

Zerbitzuan sartzeko hartzaileek hurrengo baldintzak bete beharko dituzte:

- Kasu bakoitzean bidezkoa den zerbitzu-modalitatearen bidez erantzuten zaien premien estaldurarako intentsitate txikiko babesa behar izatea.
- Gaixotasun infekzioso eta kutsakor bat eta/edo gaixotasun mentalen bat izanez gero, dagokion tratamendua ez baztertea.
- Jokabide-nahasterik ez izatea eta/edo zerbitzuaren funtzionamendua edo zerbitzuko bizikidetzaren normala larriki nahas dezakeen edota pertsonarentzat berarentzat, beste erabiltzaile batzuentzat edo profesionalentzat arriskutsua izan daitekeen portaerarik ez agertzea.
- Zerbitzuaren berezko zuzkiduren irismenetik eta aukeretatik kanpo dagoen osasun laguntza espezializatu eta/edo iraunkorrik behar ez izatea.
- Eguneko zentro edo egoitzetan ez egotea.

6. Zerbitzuaren ezaugarriak.

Ormaiztegiko Udalak zerbitzu publiko hau, gizarte zerbitzuetako legeak 12/2008ko legeak eta 185/2015 Dekretuak, jasotakoaren arabera eskainiko du ezaugarri hauekin.

– Zerbitzua Ormaiztegiko Gabirialde kaleko «Eskola Zaharrak Gizarte Etxean» eramango da aurrera.

- Profundizar en la relación con la cotidianeidad y con la realidad.
- Vivir de manera positiva el ocio, vivirlo y reforzarlo.
- Trabajar la relación entre la actividad física y la salud.
- Reforzar la atención y la memoria.
- Intensificar la comunicación y reforzar el dar su opinión.
- Aumentar la creación mediante múltiples actividades.
- Convertirse en agente activo en las actividades comunitarias locales.
- Participar en las actividades comunitarias locales.
- Profundizar en las relaciones entre personas de distintas edades.

Objetivos transversales.

– Ofrecer ayuda social y asistencial a las familias que mantienen en su entorno habitual a las personas a que se refiere esta normativa.

4. Personas destinatarias.

Las personas receptoras del servicio tendrán que reunir los siguientes requisitos:

- Empadronamiento en Ormaiztegi, Gabiria, Ezkio e Itxaso.
- Tener 65 años o más.
- Encontrarse en riesgo o en situación de dependencia (grado I, con una puntuación de entre 25 y 39 en el Baremo de Valoración de la Dependencia).

Personas que no tienen reconocida la dependencia pero, están en situación de fragilidad, de vulnerabilidad o de soledad, o en cualquier otra situación que los servicios sociales de los Ayuntamientos de Ormaiztegi, Gabiria, Ezkio e Itxaso consideren de riesgo tras haber sido analizadas y valoradas las solicitudes pertinentes.

5. Requisitos de acceso al servicio.

Los requisitos de acceso al Servicio son:

- Necesitar ayuda de pequeña intensidad para la cobertura de necesidades que sean atendidas por medio de la modalidad de servicio que corresponda en cada caso.
- En caso de padecer una enfermedad infecciosa y contagios y/o una enfermedad mental, no rehusar el tratamiento correspondiente.
- No padecer alteraciones de conducta y/o no mostrar conductas que puedan alterar gravemente el funcionamiento del servicio o la normal convivencia en el servicio o puedan ser peligrosas para la propia persona, para otras personas usuarias o para las y los profesionales.
- No necesitar una sanitaria especializada y/o permanente que esté fuera del alcance y de las posibilidades de dotación propias del servicio.
- No ocupar plaza ni en residencia de personas mayores ni en centro de día.

6. Características de la prestación del servicio.

El Ayuntamiento de Ormaiztegi, prestará este servicio según lo dispuesto en la Ley 12/2008 de Servicios Sociales y el decreto 185/2015.

– El servicio se llevará adelante en el «Centro Social Antiguas Escuelas» de la calle Gabirialde de Ormaiztegi.

– Zerbitzua hiru orduko iraupenarekin goizez emango da, astelehenetik ostiralera, 3 eguneko edo 5 eguneko aukeran.

– Zerbitzuak urtero zehaztuko du egutegia.

– Talde bakoitzean gehienez hamabost pertsona izango dira. Taldea osatzeko gutxienez hamar pertsona izan beharko dira.

– Udalak taldea osatzeko zehaztu diren gehienezko eta gutxienezko kopuruak aldatzeko aukera izango du, Gizarte Zerbitzuen proposamenarekin eta alkatetza dekretu bidez onartuz.

– Gutxienez taldea dinamizatzen hezitzaile bat egongo da.

– Udalak ordutegian eta egutegian aldaketak egin ahal izango ditu, beti ere erabiltzaileei aurretiaz jakinaraziz.

Zerbitzuaren prestazioak:

– Informazioa.

– Jarraipen-balioespena.

– Gizarte-hezkuntza arloko eta arlo psikosozialeko esku-hartzea:

Estimulazioa edo errehabilitazioa lantzeko esku-hartzea; trebetasunen garapena: eguneroko bizitzako oinarrizko jarduerak egiteko gaitasunak estimulatzeko jarduerak eta ariketa sinpleak.

Hezitzailea: aisia, hezkuntza eta kultura jarduerak.

– Lagun egite Soziala.

– Higiene pertsonalaren inguruan zerbitzu osagarri baten beharra somatzen denean, Ormaiztegi udalak pertsonaren etxebizitzan etxez-etxeko zerbitzuaren eskaintza aztertuko du edo Gizarte Etxean bertan eskaintzeko aukera aztertuko da.

– Bestelakoak:

Eremu kognitiboa, fisikoa, harremanak, gizarteratzea, aisialdia landuko ditu metodologi aktibo eta parte-hartzailearen bitartez adinekoen gaitasunak estimulatzeko. Adibidez: Ariketa fisikoa, jolasak, memoria lantzeko ariketak, herriko ekintza komunitarioetan parte hartu, kultur jarduerak, esku-lanak.

Esku hartze hauek norbanakoak (pertsona bakoitzak dituen behar eta egoerak kontuan hartuko dira), taldekoak (elkarren arteko harremanak sustatzea bilatuko da, bakardade egoerak ekiditen laguntzeko) eta komunitatean landuko dira (pertsonak bere komunitateari egiten dion ekarpena eta komunitateak pertsonari egiten diona oso baliotsua den horretan landu behar dela uste da). Hiru aldagaiak ezinbestekoak dira: pertsona, taldea eta herria.

7. Erabiltzaileak egin behar duen diru ekarpena.

– Zerbitzuaren erabiltzaileak diru ekarpen bat egin beharko du hileroko zerbitzuan parte hartzeagatik.

– Erabiltzaileak ezarritako hileko kuota ordainduko du.

– Absentzia boluntario egoeretan erabiltzaileak hileko kuota berdin ordaindu beharko du.

– Ospitalizazio egoerak edo osasun arazoak direla medio, faltatuta egunen arabera kobratuko da hileko kuota, beti ere medikuaren justifikazioa aurkeztuz gero.

– Orokorrean, kuota ordaintzeko betebeharra zerbitzuan baja emateko erabakia ebatzi bitartean iraungo du.

Erabiltzaileak hileko egingo duen ekarpena indarrean dauden ordenantza fiskaletan jasotakoaren arabera egingo du.

– El servicio se ofrecerá por la mañana y con una intensidad de tres horas diarias de lunes a viernes, en la modalidad de tres días/semana o cinco días/semana.

– Se concretará el calendario anualmente.

– En cada grupo habrá como máximo 15 personas. Para formar un grupo como mínimo serán necesarias diez personas.

– El Ayuntamiento podrá aprobar por decreto de alcaldía la modificación del número de personas establecido para conformar grupo previa propuesta de los servicios sociales.

– Habrá al menos una persona educadora por cada grupo.

– El Ayuntamiento se reserva el derecho a modificar el horario y el calendario, siempre que se lo comunique a las personas usuarias del servicio.

Prestaciones del servicio:

– Información.

– Seguimiento-valoración.

– Intervención del ámbito socioeducativo y psicosocial:

– Intervención para estimulación y rehabilitación: desarrollo de capacidades a través de actividades cotidianas y ejercicios simples.

– Intervención educativa: actividades educativas, culturales, de ocio.

– Acompañamiento Social.

Cuando se estime necesario algún servicio complementario relacionado con la higiene personal, el Ayuntamiento revisará la oferta del servicio a domicilio en la vivienda de la persona, o valorará la opción de ofrecer el servicio en la sede del Centro de Atención Diurna del Centro Social de Ormaiztegi.

– Otros aspectos:

Se trabajará el aspecto cognitivo, físico, relacional, socializador, de ocio, mediante una metodología activa y participativa para estimular las capacidades de las personas mayores. Por ejemplo: ejercicio físico, juegos, ejercicios para trabajar la memoria, participación en las actividades comunitarias locales, actividades culturales, manualidades.

Estas intervenciones se realizarán individualmente (se tendrán en cuenta las necesidades y las situaciones de cada persona), en grupo (se buscará fomentar las relaciones entre personas, para ayudar a evitar situaciones de soledad) y en comunidad (se valora que hay que incidir en el aspecto altamente positivo de lo que aporta la persona a su comunidad y lo que aporta la comunidad a la persona). Las tres variables son imprescindibles: la persona, el grupo y la comunidad.

7. Aportación económica de la persona usuaria.

La persona usuaria del servicio deberá hacer una aportación económica mensual por su participación en el servicio.

– La persona usuaria abonará la cuota mensual establecida.

– En situaciones de ausencia voluntaria, la persona usuaria pagará la cuota mensual establecida.

– En situaciones de hospitalización y/o enfermedad se pagará el servicio mensual en función de los días de ausencia, siempre y cuando se presente la debida justificación médica.

– La obligatoriedad de abonar la aportación tendrá vigencia hasta que se haga efectiva la resolución de darse de baja en el servicio.

La aportación económica mensual que realice la persona usuaria variará en función de lo que la ordenanza fiscal que se encuentre en vigor recoja.

8. Betebeharrak.

Zerbitzu honi loturik Ormaiztegi udalari dagokio:

- Zerbitzua aurrera eramateko behar diren giza baliabide eta baliabide materialak badaudela bermatzea.
 - Udalerrian zerbitzu honi buruz dauden beharrak antzematea.
 - Erabiltzailearen perfila zehaztea.
 - Eskaria jaso, baloratu eta bideratu. Eskaerak hartu eta balioetsi eta eskaerak ebazpen bidean jarri.
 - Pertsona eta erabiltzaileek ekarpenak egiteko ekonomia irizpideak prestatu eta bakoitzari dagozkion zenbatekoa erabaki.
 - Zerbitzua eta gainerako prestazio eta bitartekoak koordinatzea.
 - Erantzunik jaso ez duen eskaerari buruzko informazioa jasotzea.
 - Erabiltzaileen ekarpena ekonomikorako irizpideak prestatu.
 - Zerbitzuaren jarraipena eta ebaluaketa egitea.
- Erabiltzailearen betebeharrak hauek dira.
- Ebatzitako diru ekarpena ordaintzea.
 - Zerbitzuko jardueretara erregulartasunez joatea eta, ez jotekotan, arduradunari saiora edo saioetara joango ez dela jakinaraztea. Eta, ahal bada, absentziak zenbat iraungo duen jakinaraztea.
 - Zerbitzuko barne-arauegiaren jasotakoa betetzea.
 - Absentzialdi boluntarioak, zerbitzuan ezarritako oporraldian izan ezik, hamabost egun baino gehiago irauten badu eta itxaron zerrenda izanez gero, plaza erreserba galduko da. Hone-tarako ospitalizazioaldiak salbuespen bezala hartuko dira.

9. Zerbitzuan sartzeko prozedura.

Prozedura pertsonak aurkezten duen eskaerarekin hasiko da. Zerbitzurako eskaera urtean zehar eskatu ahal izango da pertsona bizi den udaleko gizarte zerbitzuaren bitartez. Eskaerarekin batera aurkeztu beharreko dokumentazioa:

- Nortasun agiriaren kopia.
- Kontu korrontearen zenbakia (20 digitu).
- Familia-liburua, edo bikote direnaren agiria.
- Mendekotasun balorazioaren ebazpena.
- Mendekotasuna baloratua ez dagoen egoeratan, mediku txostena (osasun fisiko edota psikologikoaren berri jasotzen duena), Gizarte Zerbitzuek hala eskatuz gero.

Aurkeztutako dokumentuetan huts edo akatsen bat sumatzen bada edo sarrera baldintzak egiaztatzeko dokumenturen bat falta bada, interesdunak hamar egun izango ditu huts egitea konpontzeko edo arauzko dokumentuak aurkezteko, eta hala egiten ez badu eskabidea atzera botako diola adieraziko dio organo eskudunak. Epe hori amaitu eta huts egitea konpondu ez bada, organo eskudunak prozeduran atzera egitea ebatziko du, eta interesdunari horren berri emango dio.

Eskaera osatua dagoenean, gizarte zerbitzuek dokumentazioa eta egoera aztertuko dute. Gizarte-zerbitzuetako teknikariak eskariak ebaluatu ondoren, txostena egingo du, bertan eskatzaileak baldintzak betetzen dituen ala ez adieraziz. Proposamena aldekoa denean, interesatuak zerbitzuarengatik ordaindu beharko duen kuota zehaztuko da.

8. Obligaciones.

Obligaciones del Ayuntamiento de Ormaiztegi vinculadas al Servicio:

- Garantizar la existencia de los recursos materiales y humanos necesarios para el desarrollo del servicio.
 - Detección de las necesidades relacionadas con este servicio en el municipio.
 - Definición del perfil de la persona usuaria.
 - Recepción y valoración de la solicitud, y derivar las solicitudes a resolución.
 - Preparación de los criterios económicos para la aportación de las personas usuarias y resolver lo que corresponda a cada una de ellas.
 - Coordinar el servicio y el resto de prestaciones y recursos.
 - Recopilar información sobre la solicitud que no haya recibido respuesta.
 - Adquirir el material necesario para la puesta en marcha y el funcionamiento del servicio.
 - Realizar el seguimiento y la evaluación del servicio.
- Estas son las obligaciones de las personas usuarias:
- Abonar la aportación económica correspondiente.
 - Acudir con regularidad a las actividades del servicio y, en caso de no ir, avisar de la no asistencia a la sesión o sesiones a la persona responsable. Y, si es posible, notificar cuánto va a durar la ausencia.
 - Cumplir con lo reflejado en la normativa interna del servicio.

En caso de existir una lista de espera para el Servicio, la ausencia que se prolongue durante más de quince días, conllevará la pérdida de reserva de plaza, excepto cuando sea derivada de hospitalización de la persona usuaria.

9. Procedimiento de acceso al servicio.

El procedimiento se iniciará con la solicitud formulada por la persona interesada. Las solicitudes, se podrán presentar durante todo el año por medio de los servicios sociales de cada municipio de residencia. Junto a la solicitud deberá presentarse la siguiente documentación:

- DNI.
- Número de cuenta corriente (20 dígitos).
- Libro de familia o documento acreditativo de constituir una pareja de hecho.
- Resolución sobre valoración de dependencia.
- En los casos en que la dependencia no esté valorada, informe médico realizado desde el ámbito sanitario (referente a la salud física o psicológica), si así lo requiriesen los Servicios Sociales municipales.

Si la documentación presentada está incompleta o no se acredita el cumplimiento de los requisitos de acceso la persona interesada dispondrá de un plazo de diez días para que corrija el error o para que aporte la documentación correspondiente. Y se le notificará, según lo dispuesto en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, que si así no lo hiciera, se la tendrá por desistida de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21.

Una vez completada la solicitud, los servicios sociales analizarán la documentación y la situación. Evaluadas las solicitudes por parte de la trabajadora social, ésta redactará un informe, indicando en el mismo si la persona solicitante cumple o no las condiciones. Cuando la propuesta sea favorable, se indicará la tasa que deberá abonar la persona interesada por el servicio.

Azkenik, proposamena dagokion organoari bideratuko zaio; honek txostena kontuan hartuta behin betiko ebazpena eman dezan. Honen berri interesatuari jakinaraziko zaio. Taldea osatzeko gehieneko kopurua baina eskaera gehiago egonez gero, lehenetsuna izango dute, ondoko ordenaren arabera:

– Mendetasun balorazioa duten pertsonak, honen larritasunaren arabera.

– Mendetasun balorazioa ez izanda ere, Gizarte Zerbitzuek erabakitako pertsonak.

– Ormaiztegi, Gabiria, Ezkio e Itxason bizi diren pertsonak, lehenetsuna erabakiaz herriaren tamainaren arabera, handienetik txikienera.

10. Itxaron zerrenda.

Aurkeztutako behar guztiei erantzuteko adinako plaza kopururik ez balego itxaron zerrenda bat osatuko da. Itxaron zerrenda ordenatzeko aldagai hauek izango dira kontuan:

– Pertsona bakarrik bizi den.

– Familia babesa duen.

– Zerbitzuaren zain daraman denbora.

– Zaintzailearen karga, horrela dagokionean.

– Etxean dituen laguntza formal eta informalak.

11. Zerbitzuaren amaiera.

Zerbitzuaren erabiltze izateari utziko zaio honako egoera hauetan:

– Borondatezko baja.

– Zerbitzua arautzen duten baldintzak betetzeari uzten badio.

– Zerbitzuaren egunerokotasuneko jardueran ari den profesionalak erabiltzailea zerbitzuan jarraitzeko gaindiezinak diren zailtasunak baloratzen dituenean. (txosten batean jasoko da eta gizarte-zerbitzuetako teknikariek baloratuko da).

– Zerbitzuan sartu zenetik mendekotasun egoera aldatu dela baloratzen denean, eta beste zerbitzu bat egokiagoa dela ikusten denean.

– Heriotza.

12. Azken xedapena.

Toki Erregimeneko Oinarriei buruzko apirilak 2ko, 7/1985 Legeak 70.2 artikuluan xedatzen duenaren arabera, ordenantza hau indarrean sartuko da Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita hamabost eguneko epearen barruan.

Finalmente, la propuesta se dirigirá al órgano correspondiente, para que, teniendo en cuenta el informe pertinente, adopte la resolución definitiva. Resolución que será notificada a la persona interesada. Si hubiese más solicitudes que plazas, los criterios de prioridad serán los siguientes:

– Personas en situación de dependencia, en función de la gravedad de ésta.

– Personas que aun no teniendo ningún grado de dependencia, sean propuestas por los servicios sociales municipales.

– Personas residentes en los municipios de Ormaiztegi, Gabiria, Ezkio e Itxaso, estableciendo la prioridad en función de la población del municipio, de mayor a menor.

10. Lista de espera.

En el caso de que algunas solicitudes no pudieran ser atendidas debido a la inexistencia de plazas suficientes para responder a todas las necesidades presentadas, se elaborará una lista de espera. Para ordenar la lista de espera se tendrán en cuenta estas variables:

– Si la persona vive sola.

– Si tiene apoyo familiar.

– El tiempo de espera.

– La carga de la persona cuidadora, en su caso.

– Ayudas formales e informales que tiene en el domicilio.

11. Cese del servicio.

Los motivos para el cese en el servicio serán:

– Baja voluntaria.

– Si deja de cumplir las condiciones que regulan el servicio.

– Cuando la o el profesional que ejerce la actividad diaria del servicio valore que hay dificultades insalvables para que la persona usuaria continúe en el servicio. Esto se reflejará en un informe y se valorará con las técnicas de servicios sociales.

– Cuando se valore que la situación de dependencia ha cambiado desde que ingresó en el servicio, y se vea que es más adecuado otro servicio.

– Por fallecimiento.

12. Disposición final.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, la presente Ordenanza entrará en vigor en el plazo de quince días, contados a partir del día siguiente de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.